

Садоводческое товарищество «Экран»

Республика Беларусь

Минский район, СТ «Экран».

ПРОТОКОЛ заседания членов правления СТ «Экран»

03.10.2021г.

№ 08

Заседание членов правления СТ «Экран»

Председатель правления Вурье Н.М.

Секретарь Воляк О.А.

Присутствовали члены правления: Штанюк Н.А., Почепко Е.С., Скоп Г.С., Михайлёнок Н.В., Колотова Е.В., Тарасик В.А.

Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется. Собрание членов правления правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Согласование графика трудовых отпусков на 2022 год.
2. Вознаграждение членам ревизионной комиссии, председателю и секретарю общего собрания по итогам работы за 2021 год.
3. Заключение ГДП на 4 квартал 2021 года.
4. Ремонт ограждения в местах общего пользования вдоль круговой дороги в границах ул. Парковая и Клубничная. Закупка материалов для выполнения работ.
5. Электромонтажные работы по замене проводки в здании правления.
6. Закупка оборудования и работы для организации видеонаблюдения на территории товарищества.
7. Разное.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.1. Предоставить трудовые отпуска сотрудникам товарищества продолжительностью 31 день и согласовать период (график) на 2022 год трудовых отпусков:

Председатель правления Вурье Наталья Михайловна с 01.07.2022 по 31.07.2022 гг.

Казначей Штанюк Надежда Анатольевна с 01.08.2022 по 31.08.2022 гг.

Таблица 1 (Продолжительность трудового отпуска), Таблица 2 (Период трудового отпуска) и проект графика отпусков на 2022 год прилагаются.

2.1. За ведение и оформление протоколов общих собраний и заседаний правлений выделить денежное вознаграждение в сумме 150,00 рублей Воляк О.А. согласно утвержденной смете доходов и расходов на 2021 год.

2.2. Согласно утвержденной смете доходов и расходов на 2021 год выплатить денежное вознаграждение председателю ревизионной комиссии Новичук О.Ф. в размере 160,00 рублей за проведенную ежегодную ревизионную проверку финансово - экономической деятельности товарищества за второе полугодие 2020 и первое полугодие 2021 года. Отчет ревизионной комиссии утвержден общим собранием.

3.1. В рамках заключённого ГДП с физическим лицом от "1" августа 2021г. N 7/08-2021 поручить Сухареву А.В. выполнять работы по обходу территории и домовладений территории товарищества ежедневно два раза в сутки -- утром и вечером. Содержать в должном порядке и очищать от снега прилегающую территорию к зданию правления, поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте в сторожке. Отапливать здание правления по мере необходимости. Убирать общественную территорию СТ «Экрана» после вывоза ТКО. Ежемесячно 25 числа снимать общие показания счетчиков на 2-х КТП «Экран» и передавать их значения казначею. Ежемесячно снимать показания счетчиков учета электрической энергии постоянно проживающих и часто приезжающих членов товарищества. Предоставлять сведения казначею о потребленной электроэнергии членами СТ за каждый календарный месяц до 10 числа. Утвердить стоимость работ в размере 280,00 рублей в месяц. Срок выполнения с 01 ноября 2021 года по 31 декабря 2021 года. Акты выполненных работ оплачивать ежемесячно.

В зимний период производить чистку подъездной дороги и дорог по улицам от снега по мере необходимости по договору подряда. В случае необходимости арендовать спецтехнику для данных целей. Средства на данные цели выделить в размере 250,00 рублей.

Уличное освещение на территории СТ в период с 01 ноября до 30 апреля не отключать.

Ворота на зимний период закрыть. Вывесить объявление с контактными номером телефона сторожа-смотрителя.

4.1. Выполнить работы по ремонту ограждения (65 метров) в местах общего пользования вдоль круговой дороги в границах ул. Парковая и Клубничная. Демонтировать старый забор и столбы. Установить новые столбы и натянуть сетку-рабицу. Работы по установке нового забора произвести в ноябре-декабре 2021 года. Установить стоимость работ в размере 770,00 рублей.

4.2. Закупить необходимые материалы для ремонта забора вдоль дороги в границах ул. Парковая и Клубничная. Утвердить сумму на закупку материалов и обеспечение с учетом доставки в размере 850,00 рублей.

5.1. Выполнить работы по замене проводки в здании правления, подвести электричество к сараю на входе в здание правления, установить прожектор и розетку. Утвердить сумму на данные цели с учетом материалов и доставки в размере 500,00 рублей.

6.1. Согласно плану агротехнических мероприятий и ремонтно-хозяйственных работ на 2021 год произвести закупку оборудования и материалов для организации видеонаблюдения на территории товарищества.

6.2. Председателю правления заключить договор с СООО "Мобильные ТелеСистемы" на услуги по предоставлению INTERNET для нужд товарищества. Оплату услуг INTERNET производить согласно счетам-актам оказанных услуг. Данный вид расходов внести в смету доходов и расходов и утвердить на следующем общем собрании.

6.3. Утвердить сумму в размере 1 300,00 рублей для закупки оборудования для видеонаблюдения (видеокамеры, видеореги­стратор, ИБП, жесткий диск, коммутатор).

6.4. Закупить трос и кабель для подключения видеокамер, выделить на данную закупку 690,00 рублей.

6.5. Заключить ГДП на электромонтажные работы по прокладке кабеля (натянуть по опорам ЛЭП) для подключения 5 камер видеонаблюдения. Определить стоимость работ в размере 300,00 рублей. Работы оплатить по факту.

6.6. Работы по установке и подключению видеокамер, по настройке видеореги­стратора оплатить по факту. Утвердить сумму на эти виды работ в размере 400,00 рублей.

Голосовали: «за» - единогласно

7.1. Поступило заявление от члена товарищества уч. № 132 Рыбиной Н.С. о предоставлении технических условий для обеспечения электроэнергией участка № 132 с выделением мощности для бытовых целей 10 кВт\ч 380 вольт.

ПОСТАНОВИЛИ:

7.1.1. Председателю правления выдать технические условия Рыбиной Н.С. для организации технического учета для участка № 132. Расчетная мощность (в счет существующего лимита): **10,0 кВт, 380 вольт.**

III категории **10,0 кВт.**

7.1.2. Об оплате хостинга для размещения web-сайта и технической поддержки сайта товарищества (st-ekran.by) на 2022г.

– производить оплату ежемесячно за техническую поддержку web-сайта товарищества, за хостинг и доменное имя. По договору N X14-229/20 от 05.02.2020г. с ИП ВОПНЯРСКИЙ АРТЁМ ВЛАДИМИРОВИЧ. Средства на данные цели запланировать в ежегодную смету доходов и расходов и утвердить на следующем общем собрании.

Голосовали: «за» - единогласно

Председатель правления

Секретарь

Члены правления:

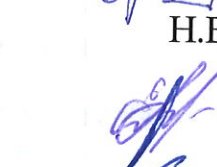


 Н.М. Вурье

 О.А. Воляк

 Н.А. Штанюк

 Ф.С. Скоп

 Н.В. Михайлёнок

 Е.С. Почепко

 В.А. Тарасик

 Е.В. Колотова