

# САДОВОДЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО «ЭКРАН»

## ПРОТОКОЛ заседания членов правления СТ «Экран»

от 08.01.2021 г.

№01

Республика Беларусь

Минский район д. Крыжовка СТ «Экран»

Председатель                    Н.М. Вурье

Секретарь                        О.А. Воляк

Присутствовали члены правления: Почепко Е.С., Скоп Г.С., Штанюк Н.А., Колотова Е.Л.

Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется. Собрание членов правления правомочно.

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение проекта ежегодной сметы доходов и расходов товарищества на 2021 год.
2. Подготовка проекта и утверждение плана агротехнических мероприятий и ремонтно-хозяйственных работ на 2021 год.
3. Подготовка и организация ежегодного общего собрания. Утверждение повестки дня и регламента общего собрания.
4. Должники.
5. Авария на высоковольтной линии. Восстановление электроснабжения в товариществе.

1. По первому вопросу Председатель правления ознакомила членов правления с разработанным проектом ежегодной сметы доходов и расходов на 2021 год, исходя из потребностей и нужд товарищества.

**ВЫСТУПИЛИ:** Вурье Н.М., Штанюк Н.А.

### ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.1. Утвердить предложенную председателем правления смету доходов и расходов на 2021 год.
- 1.2. Внести на рассмотрение и утверждение проект сметы доходов и расходов на 2021 год на общее собрание.

**Голосовали: «За» - единогласно.**

2. По второму вопросу Председатель правления предложила ознакомиться с Планом агротехнических мероприятий и ремонтно-хозяйственных работ СТ «Экран» на 2021 год.

ВЫСТУПИЛИ: Вурье Н.М. Штанюк Н.А., Скоп Г.С.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Утвердить предложенный проект Плана агротехнических мероприятий и ремонтно-хозяйственных работ СТ «Экран» на 2021 год.

2.2. Внести на рассмотрение и согласование проект Плана агротехнических мероприятий и ремонтно-хозяйственных работ СТ «Экран» на 2021 год общему собранию для утверждения.

**Голосовали: «За» - единогласно.**

3. Подготовка и проведение ежегодного общего собрания.

ВЫСТУПИЛИ: Вурье Н.М. Штанюк Н.А.

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1 Назначить общее собрание на 30 января 2021 года на субботу. Начало собрания в 13:00. Регистрация и выдача БЮЛЛЕТЕНИЙ (опросный лист) к общему собранию в 12:30 в здании правления.

3.2. Форма проведения собрания – очная с использованием при подсчете голосов БЮЛЛЕТЕНИЙ (опросный лист).

3.3. Утверждение формы БЮЛЛЕТЕНИЙ (опросный лист).

### **БЮЛЛЕТЕНЬ**

**(опросный лист) к общему собранию 30.01.2021 года и 13.02.2021 года в случае отсутствия кворума на общем собрании 30.01.2021.**

### **САДОВОДЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЭКРАН»**

Ф.И.О. собственника: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Номер участка: \_\_\_\_\_

#### **Обращаем Ваше внимание:**

1. В голосовании участвуют только члены СТ «ЭКРАН».

2. Подсчет голосов будет произведен счетной комиссией выбранной на этом общем собрании после окончания общего собрания. Результаты голосования, решение общего собрания будут доведены до членов СТ «ЭКРАН» путем размещения данных решений на информационных стендах и на доске объявлений на въезде в СТ «ЭКРАН».

### **3. РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ**

Поставьте любой знак в рамке с выбранным Вами вариантом голосования.

Бюллетень, в котором знак поставлен более чем в одной рамке либо не поставлен ни в одной из них, а также неподписанный бюллетень считаются недействительными.

Не допускается заполнение бюллетеня для голосования карандашом и внесение в него каких-либо исправлений.

В случае заполнения бюллетеня представителем собственника, к бюллетеню прикладывается документ, подтверждающий полномочия представителя.

#### **Вопросы, поставленные на голосование:**

**1. Формулировка вопроса: 1.1 Утверждение плана агротехнических мероприятий и ремонтно-хозяйственных работ СТ «Экран» на 2021 год:**

За -  Против –  Воздержался

**2. Формулировка вопроса:**

**2.1 Утверждение сметы доходов и расходов на 2021 год СТ «Экран» в части доходов в сумме 58 263,49 бел. рублей, в том числе: остаток денежных средств на 01 января 2021 года - 9 361,12 руб.; поступления членских взносов от 259 членов СТ за год (1 036 кв.) – 45 066 руб.; дебиторская задолженность членов товарищества, которые должны СТ по взносам за 2018-2020 год на 01.01.2021 года. Возмещение судебных расходов Щербаковой Л.И. – 5 496,87 руб.) :**

За -  Прот  Возде

**2.2. Суммарные затраты (расходы) на 2021 год в сумме 58 263,49 бел. рублей:**



За -

Прот

Возде

### 3. Формулировка вопроса: Разное

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

Напоминаем Вам, что решение общего собрания, принятое в установленном порядке в соответствии с действующим законодательство РБ и уставом СТ «ЭКРАН», является обязательным для всех членов садоводческого товарищества, в том числе для тех, кто независимо от причин не приняли участия в голосовании.

3.4 Место проведения собрания - территория административного здания СТ «Экран» Минский район, Ждановичский сельсовет., д. Крыжовка.

3.5. В случае отсутствия кворума на общем собрании 30 января 2021 года, повторное общее собрание провести 13 февраля 2021 года в субботу с той же повесткой дня.

3.6. Начало собрания в 13:00.

3.7. Утвердить следующую повестку дня общего собрания:

1. Утверждение плана агротехнических мероприятий и ремонтно-хозяйственных работ СТ «Экран» на 2021 год.
2. Утверждение сметы доходов и расходов на 2021 год СТ «Экран.
3. Разное.

3.8. Довести до сведения членов СТ информацию об общем собрании путем размещения объявлений на информационном стенде и в группе в Viber.

**Голосовали: «За» - единогласно.**

4. Штанюк Н.А. отчиталась о том, что на данный момент в товариществе имеются краткосрочные и долгосрочные просроченные задолженности по членским и целевым взносам. Истекает срок предъявления исковых требований по задолженностям членов СТ Шавлюкевича Е.Н. участок № 26 и Црънчевой С.В. участок № 52. Данные члены товарищества были неоднократно уведомлены должным образом (заказными письмами) о наличии задолженности перед товариществом. Также 70 членов СТ еще не оплатили целевой взнос, утвержденный общим собранием в прошлом году. Срок уплаты истек 31 декабря 2020 г.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

- 4.1. Начислить пеню и штрафные санкции по просроченным задолженностям Шавлюкевича Е.Н. и Црънчевой С.В.

- 4.2. Составить и направить исковое заявление в суды по месту регистрации должников для взыскания задолженности и неустойки.
- 4.3. Обратиться за юридической помощью по составлению искового заявления в Адвокатское бюро «Петрашевич и партнеры».
- 4.4. Казначееу усилить контроль над должниками, направить им претензии со сроками уплаты задолженностей.

**Голосовали: «За» - единогласно.**

5. Авария на кабельной линии 10 кВ на участке КЛ 10 кВ № 21 ПС «Заславль» - КТП 1143 «с/т Экран».

- 5.1. Председатель правления доложила членам правления, что 6 января произошло аварийное отключение на кабельной линии 10 кВ на участке КЛ 10 кВ № 21 ПС «Заславль» - КТП 1143 «с/т Экран». Поступило письмо от Начальника Заславского РЭС Филиал Минские электрические сети РУП «Минскэнерго» Лапицкого Н.В. о необходимости восстановить поврежденное оборудование в срок до 25.01.2021 г. для возобновления электроснабжения. Необходимо экстренно принять меры к устранению аварии и восстановлению электроснабжения в товариществе.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Принять меры к экстренному и оперативному устранению аварии на кабельной линии 10 кВ на участке КЛ 10 кВ № 21 ПС «Заславль» - КТП 1143 «с/т Экран».
2. Установить срок выполнения работ 5 календарных дней.
3. Заключить договор с подрядной организацией по поиску мест повреждения с последующим восстановлением оборудования. Работы оплатить согласно условиям договора по акту выполненных работ.
4. Данный вид работ и средства на устранение аварии включить в План агротехнических мероприятий и ремонтно-хозяйственных работ СТ «Экран» на 2021 год и ежегодную смету доходов и расходов на 2021 год и утвердить на следующем общем собрании.
5. Проинформировать Начальника Заславского РЭС Филиал Минские электрические сети РУП «Минскэнерго» Лапицкого Н.В. и Госэнергогазнадзор о выполнении работ по восстановлению кабельной линии 10 кВ на участке КЛ 10 кВ № 21 ПС «Заславль» - КТП 1143 «с/т Экран».
6. В связи с тем, что аварии на кабельной линии и КТП стали носить систематический характер, а энергоснабжающая организация не обслуживает и не оказывает услуг по ремонту оборудования,



находящегося на балансе СТ, нам необходимо заключить договор на выполнение данных работ со сторонней организацией. Она также возьмет на себя обязанности ответственного за электрохозяйство, отсутствующего в штате СТ «Экран». Специалисты данной организации смогут оперативно реагировать на нештатные аварийные ситуации и оперативно их устранять.

Заключить договор на техническое обслуживание электрохозяйства товарищества с ООО «ЭнергоПортал». Стоимость услуг данной организации внести в ежегодную смету доходов и расходов и утвердить на следующем общем собрании.

**Голосовали: «За» - единогласно.**

Председатель

Секретарь

Члены правления:



Н.М. Вурье

О.А. Воляк

Н.А. Штанюк

Е.Л. Колотова

Е.С. Почепко

Г.С. Скоп

ПРОЕКТ			
План агротехнических мероприятий и ремонтно-хозяйственных работ СТ «Экран» на 2021 год.			
№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный и срок исполнения	Примечание
1	Проводить заседания членов правления.	Вурье Н.М. не реже одного раза в квартал.	
2	Организовать и провести общие собрания членов СТ «Экран».	Вурье Н.М., члены правления, 1-2 квартал, 4 квартал.	Минимум два собрания за год.
3	Текущий ремонт и содержание здания (административной конторы), находящейся на балансе СТ «Экран».	Вурье Н.М., члены правления, 2 - 4 квартал.	
4	Валка деревьев в городских условиях (общественная территория в границах ул. Центральная и Цветочная): липа, сосна, тополь диаметром более 300 мм (Применительно к 13 деревьям).	Вурье Н.М., члены правления, 1-2 квартал.	
5	Установка, ремонт ограждения (ворота и калитка в местах общего пользования).	Вурье Н.М., Скоп Г.С. 3-4 квартал.	
6	Составить и утвердить смету доходов и расходов и план агротехнических мероприятий и ремонтно-хозяйственных работ на 2021 год.	Вурье Н.М., члены правления 1 кварта.	
7	Изготовление и установка указателей по улицам.	Вурье Н.М., Скоп Г.С. 3 квартал.	
8	Ремонт скважин и замена насоса на старой водонапорной башне. Запустить и ввести в эксплуатацию старую скважину.	Вурье Н.М., Штанюк Н.А., 1-2 квартал	
9	Закупка и реализация газовых баллонов для бытовых нужд собственников. Оказывать помощь членам СТ «Экран» в доставке и установке (замене) газовых баллонов.	Вурье Н.М., Штанюк Н.А., Петролай В.А. с 01 мая по 31 октября.	Договор с УП «Мингаз» от 17.06.19г. № 87С.
10	Организация своевременного вывоза бытовых отходов, крупногабаритного мусора. Содержание в чистоте и порядке территории мусоросборника. Обслуживание и ремонт контейнерных баков.	Вурье Н.М., Штанюк Н.А., Петролай С.И., постоянно.	Договор с ГП «Экоспецтранс» от 12.11.2015 г. № 1759.
11	Отключение (прекращение) подачи электроэнергии тем собственникам, которые не своевременно выполняют свои обязательства по оплате членских, целевых взносов и потребленной электроэнергии.	Члены правления, комиссия.	
12	Разработка предварительного проекта по замене водопроводных труб на пластиковые на территории СТ «Экран».	Вурье Н.М., Штанюк Н.А. 4 квартал.	

13	Запуск (включение и отключение) водоснабжения в весенний и осенний период. Текущий ремонт и обслуживание системы водопровода в дачный сезон.	Вурье Н.М., Скоп Г.С., Петролай В.А., 1-4 квартал.	
14	Замена уличного освещения на современные (энергосберегающие) светодиодные фонари (прожектора).	Подрядная организация в течение года.	
15	Ямочный ремонт подъездной дороги, подсыпка и ремонт дорог на территории товарищества.	Члены правления в течение года.	
16	Контроль за пожарной безопасностью на территории товарищества и здания правления. Мероприятия по пожарной безопасности.	Члены правления в течении года..	
17	Контроль за расходом электрической энергии и своевременной оплатой за потребленную эл.эн. садоводами.	Члены правления, ревизионная комиссия в течении года.	
18	Контроль за трудовой деятельностью сотрудников и внештатных работников выполняющих работы по гражданско-правовым договорам (ГПД) в СТ «Экран»	Вурье Н.М. Штанюк Н.А. постоянно.	
19	Контроль за уплатой членских, целевых и дополнительных взносов.	Вурье Н.М., Штанюк Н.А., ревизионная комиссия, постоянно.	
20	Организация и обустройства площадки для временного сбора и хранения бытовых отходов, установка камеры видеонаблюдения на площадке.	Члены правления 1-2 квартал.	
21	Организация бесперебойной подачи электрической энергии для собственников и нужд товарищества.	Вурье Н.М., Штанюк Н.А., постоянно.	Договор с Филиал «Энергосбыт» РУП «Минскэнерго» от 15.11.19г. № 8096
22	Техническое обслуживание и содержание электрохозяйства СТ «Экран»	Подрядная организация.	Договора с ООО «ЭнергоПортал», ЧУП «МегоОмЭлектро Наладка»



23	Своевременное и достоверное предоставления отчетов и деклараций в Фонд социальной защиты населения по Минскому району, ИМНС РБ по Минскому району, Белгосстрах по Минскому району.	Вурье Н.М., Штанюк Н.А. По срокам.	
24	Организация видеонаблюдения на территории товарищества.	Члены правления в течение года.	

Председатель правления СТ «Экран»



Н.М. Вурье





--	--

### Проект Смета на 2021 год СТ «Экран»

Остаток денежных средств на 01 января 2021 года.		9 361,12
Поступление денежных средств на счет СТ " Экран " в течение 2020 года.		руб.
Кредиторская задолженность (предоплата) по членским взносам 41 кв. по 40,50 рублей на 01.01.2020 года.		1 660,50
Размер членских взносов 1,5 БВ в квартал (БВ с 01.01.2021г. 29,00 руб.).		174,00
Поступления членских взносов от 259 членов СТ за год (1 036 кв.).		45 066,00
Целевой взнос 2021 (ремонт скважин, замена насосов) уч. 272 с каждого участка по рублей.		
Дебиторская задолженность членов товарищества, которые должны СТ по взносам за 2018-2020 год на 01.01.2021 года. Возмещение судебных расходов Щербаковой Л.И.		5 496,87
<b>Итого суммарный доход</b>		<b>58 263,49</b>
№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма затрат в руб.
1	Заработная плата штатных работников, гражданско-правовые договора и вознаграждения.	20 150,00
2	Начисления на з\плату и гражданско-правовые договора (отчисления ФСЗН 11%, госстрах - 0,6%).	2 337,40
3	Электроэнергия на общественные нужды (насосы скважин- 10 000 кВт/ч; наружное освещение – 1 200 кВт/ч; эл.эн. для помещения правления - 200 кВт/ч; потери энергосбыта и внутри сети 10 600 кВт/ч; комиссия ЕРИП – 4 000 кВт/ч).	5 000,00
4	Техническое обслуживание и содержание электрохозяйства СТ «Экран» в т.ч. Договор с ООО «ЭнергоПортал» на ТО.	2 850,00
5	Вывоз мусора (ТБО и крупногабаритный). Договора с ГП «ЭкоСпецТранс».	4 500,00
6	Ремонт замена ограждения в местах общественного пользования. Установка, ремонт ограждения (ворота и калитки). Материалы (труба профильная и сетка-рабица для ремонта ограждения).	2 500,00
7	Ремонт и техническое обслуживание системы водоснабжения (труб, водонапорных башен, скважин). Ремонт скважин, замена насоса. Сварочные работы, замена труб, приобретение труб, оборудования. Подготовка (запуск) водопровода в весенний период и подготовка (слив, консервация) водопровода в осенний период).	5 500,00
8	Текущий ремонт и содержание административного здания правления.	700,00
9	Обслуживание и содержание дорог (ремонт, гравий, песок, асфальтная крошка, очистка от снега в зимний период).	1 000,00
10	Валка деревьев в городских условиях (общественная территория в границах ул. Центральная и Цветочная): липа, сосна, тополь диаметром более 300 мм (Применительно к 13 деревьям).	3 000,00
11	Управленческие и хозяйственные расходы (материалы, оборудование и инвентарь) услуги сторонних организаций.	3 600,00
12	Непредвиденные расходы (технические и общехозяйственные, работы электромонтажные, штрафы, пени, неустойки, услуги адвоката, траты на судебные нужды, индексация и перерасчет в связи с изменением законодательства, компенсация и др.).	1 500,00
13	Изготовление и установка указателей по улицам. Ремонт информационного стенда на въезде в товарищество.	500,00
14	Непредвиденные расходы. Аварии. Работы по устранению дефектов (повреждения) кабельной линии 10 кВ на участке КЛ 10 кВ № 21 ПС «Заславль» - КТП 1143 «с/т Экран».	2 000,00
15	Организация и обустройства площадки для временного сбора и хранения бытовых отходов, установка камеры видеонаблюдения на площадке.	2 000,00
16	Организация видеонаблюдения по центральной улице и в местах общего пользования возле газового склада, КТП и здания правления.	1 126,09
<b>ИТОГО суммарные расходы (затраты)</b>		<b>58 263,49</b>

**Расшифровка зарплаты, мин. з\пл.- 400,00 руб. с 01.01.2021 года.**

**Штатные сотрудники СТ**

№ п/п	Должность, оклад, количество рабочих месяцев 12 месяцев	Зарплата в руб.	Сумма за год в руб.
1	Председатель СТ 1,5 мин. з\пл	600,00	7 200,00
2	Казначей СТ 1,0 мин.з\пл	400,00	4 800,00

**Общехозяйственные затраты. Технические специалисты и обслуживающий персонал (вне штата, по договорам подряда по факту выполненных работ).**

1	Специалист по общехозяйственным и техническим вопросам (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сооружений, технического оборудования, систем и по благоустройству общественных и производственных территорий 0,7 мин. з\пл (с 01 апреля по 31 октября).	280,00	1 960,00
2	Ответственный за газовое хозяйство 0,1 мин. з\пл (с 01 мая по 31 октября).	40,00	240,00
3	Слесарь - газовщик 0,7 мин. з\пл (с 01 мая по 31 октября).	280,00	1 680,00
4	Уборщик мусоросборника, 0,7 мин. з\пл (с 01 апреля по 30 ноября).	280,00	2 240,00
5	Сторж-смотритель 1 ставки по 0,7 мин.з\пл (с 01 ноября по 30 апреля).	280,00	1 680,00
6	Вознаграждения (чл. правления, ревизионной и счетной комиссии, председателю и секретарю общего собрания).	350,00	350,00
		<b>ИТОГО</b>	<b>20 150,00</b>

**Расшифровка управленческих и хозяйственных расходов.**

1	Бланки, канцтовары (Бумага, БСО, ручки, пленка для ламинирования, канцелярские принадлежности, заправка картриджей и др.).	300,00	
2	Хозяйственные товары: инструменты, хоз. инвентарь и др.	300,00	
3	Бензин на общехозяйственные и технические нужды.	300,00	
4	Услуги связи и итернет, продление регистрации на год доменного имени st-ekran.by, Аренда А/Я № 3 Белпочта.	600,00	
5	Комиссия сервиса за ЕРИП АИС "Расчет" вознаграждения за операции, осуществляемые ОАО «Небанковская кредитно-финансовая организация «ЕРИП» -2 %.	1 600,00	
6	Ком. Банка %.	500,00	
		<b>ИТОГО</b>	<b>3 600,00</b>

Председатель правления \_\_\_\_\_ /Н.М. Вурье/

Казначей \_\_\_\_\_ /Н.А. Штанюк /

