

ПИСЬМЕННЫЙ ОТЧЕТ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ о финансово-хозяйственной деятельности СТ «Экран»

31.07.2022 г.

СТ «Экран»

В соответствии с Положением о садоводческом товариществе, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 28 января 2008 г. № 50 «О мерах по упорядочению деятельности садоводческих товариществ» (далее – Указ №50), уставом садоводческого товарищества «Экран» (далее – Устав) члены ревизионной комиссии провели проверку финансово-хозяйственной деятельности и ее соответствие законодательству садоводческого товарищества «Экран» (далее – СТ «Экран», Товарищество) за период с 01 января 2021 г. по 31 декабря 2021 г.

Ревизионная проверка проводилась в период с 24.07.2022 по 31.07.2022 в составе председателя ревизионной комиссии Новичук О.Ф. и членов комиссии Земель Л.С., Маркевич Ю.Л.

В проверяемом периоде за осуществление финансово-хозяйственной деятельности и ведение учета отвечали:

председатель правления Вурье Н.М. — с 01.01.2021 по 31.12.2021;
казначей Штанюк Н.А. — с 01.01.2021 по 31.12.2021.

Проверка проводилась по следующим разделам:

1. Бухгалтерский учет и отчетность СТ «Экран».
2. Смета доходов и расходов СТ «Экран» на 2021 год, целевого использования средств обязательных платежей и взносов членов товарищества, поступление этих средств, законность совершенных Товариществом сделок и заключенных договоров.
3. Состояние имущества СТ «Экран».
4. Финансовое состояние СТ «Экран».

Для проведения проверки ревизионной комиссии были представлены следующие документы:

1. Уставные и регистрационные документы СТ «Экран», в том числе Устав Товарищества, изменения и дополнения к нему.
2. Протоколы общих собраний СТ «Экран» за 2021 год.
3. Протоколы заседаний правления СТ «Экран» за 2021 год.
4. Смета доходов и расходов на 2021 год.
5. План агротехнических мероприятий и ремонтно-хозяйственных работ СТ «Экран» на 2021 год.
6. Штатное расписание на 2021 год.
7. Гражданско-правовые договоры за 2021 год.
8. Трудовые договоры (контракты) со штатными работниками.
9. Договоры с подрядными, ресурсоснабжающими и иными организациями.
10. Ведомость учета доходов и расходов СТ «Экран».
11. Ведомость (книга) учета принятых и выданных казначеем наличных денежных средств.

 1

12. Ведомость учета исчисленных и перечисленных сумм подоходного налога с физических лиц.
13. Ведомость учета исчисленных и перечисленных в фонд сумм страховых взносов.
14. Первичная бухгалтерская документация за 2021 год, а именно:
акты выполненных работ, счета - фактуры, накладные, авансовые отчеты, журнал поездок;
приходные и расходные кассовые ордера;
банковские выписки и платежные документы по расчетному счету Товарищества;
расчетные ведомости по начислению и выплате заработной платы, табель учета рабочего времени.

1. Учредительные и регистрационные документы.

Учредительные документы Товарищества соответствуют законодательству и принятой организационно-правовой форме.

Устав Товарищества утвержден решением общего собрания членов Товарищества, протокол от 13.06.2010 №4 и зарегистрирован Минским районным исполнительным комитетом 16.06.2010 за № 600288378.

В Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Товарищество зарегистрировано решением Минского райисполкома 08.04.1991 за №45.

Изменения и дополнения в регистрационные документы в 2021 году не вносились.

В соответствии с п.26 Устава и п.25 Указа №50 органами управления Товариществом являются: общее собрание (собрание уполномоченных) и правление.

Полномочия и компетенция каждого из органов управления устанавливаются Уставом и Указом №50. Так, текущее руководство деятельностью Товарищества в период между общими собраниями осуществляло правление. Решения правлением принимались в пределах своей компетенции и оформлялись протоколами. По данному вопросу нарушений не установлено.

Организация документооборота осуществляется Товариществом в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в государственных органах и организациях, утвержденной постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 19.01.2009 №4. Ведутся журналы регистрации входящей и исходящей документации, организована работа с поступающими обращениями граждан и юридических лиц.

2. Бухгалтерский учет, налогообложение и отчетность.

Товарищество в проверяемом периоде применяет упрощенную систему налогообложения. Организация и ведение аналитического учета осуществляется Товариществом в соответствии с указаниями по заполнению

2


форм первичных учетных документов путем отражения хозяйственных операций в соответствующей ведомости учета доходов и расходов (далее — Ведомость).

Наличия в регистрах аналитического учета записей, не подтвержденных первичными документами, а также, документов, не отраженных по аналитическим регистрам, не установлено. Движение товарно-материальных ценностей и денежных средств оформляется первичными документами своевременно и качественно. Учет бланков строгой отчетности Товариществом не осуществляется в связи с их отсутствием.

Бухгалтерский учет и отчетность за проверяемый период в СТ «Экран» осуществлялся казначеем, что соответствует объему совершаемых операций.

Во время проведения внеплановой проверки кассы 24 июля 2022 года комиссией нарушений не выявлено.

Во время внеплановой проверки газовых баллонов на складе-хранилище газовых баллонов на 24 июля 2022 года фактическое наличие газовых баллонов соответствует данным бухгалтерского учета, недостачи (излишки) не выявлены.

3. Бюджет СТ «Экран» на 2021 год и его исполнение

В соответствии с п.11 Указа №50 источниками формирования имущества Товарищества являются: взносы учредителей, членов товарищества; доходы, полученные товариществом в результате предпринимательской деятельности; иные источники, не запрещенные законодательством.

Использование средств членских взносов осуществлялось Товариществом, в соответствии с требованиями законодательства и учредительными документами – на покрытие текущих расходов, связанных с осуществлением деятельности товарищества.

4. Финансовое состояние Товарищества на 1 января 2022 года

Кредиторская задолженность СТ «ЭКРАН» на 31 декабря 2021 года отсутствует.

Дебиторская задолженность членов Товарищества по взносам, пеням и неустойкам на 31 декабря 2021 года составляла 3921,14 (три тысячи девятьсот двадцать один руб., 14 коп.) белорусских рублей.

Остаток денежных средств в кассе на 31 декабря 2021г. – 2541,65 (две тысячи пятьсот сорок один руб., 65 коп.) белорусских рублей.

Остаток денежных средств на расчетном счете на 31 декабря 2021г. – 4019,39 (четыре тысячи девятнадцать руб., 39 коп.) белорусских рублей.

5. Ревизия операций по оплате труда

Проверка проводилась в соответствии с главой 6 Трудового кодекса Республики Беларусь (ТК).

Уставом Товарищества оговорено, что к исключительной компетенции общего собрания относится согласование штатного расписания Товарищества

и утверждение размеров оплаты труда председателя правления, казначея и других штатных работников товарищества.

Организация и оплата труда осуществляется Товариществом на основании действующего законодательства, штатного расписания, трудовых договоров (контрактов).

Штатное расписание утверждено общим собранием (протокол от 20.03.2021 №03), изменений штатного расписания в проверяемом периоде не было. Проверкой представленного штатного расписания установлено, что в проверяемом периоде Товариществом соблюдалась установленная численность работников, вакансий не имелось.

Учет отработанного работниками времени ведется в табелях учета рабочего времени. Проверкой расчетов по оплате труда нарушений и недостатков не установлено. Сверкой данных Ведомости с данными ведомостей начисления заработной платы расхождений не установлено.

Нарушений требований Указа Президента Республики Беларусь от 27.11.1995 № 483 «Об обеспечении своевременной выплаты заработной платы» (с изменениями и дополнениями) в проверяемом периоде не установлено. Кредиты и займы работникам Товарищества не выдавались.

По результатам проведенной проверки правильности ведения кадрового учета установлено, что с работниками заключены трудовые договоры (контракты). Содержание и условия трудовых договоров (контрактов) определены правлением с соблюдением требований, предусмотренных ТК, должностные инструкции разработаны и утверждены для всех работников, работники ознакомлены с ними под роспись.

Очередность предоставления трудовых отпусков установлена графиком трудовых отпусков, утвержденным в соответствии с требованиями действующего законодательства, однако установлено, что трудовые отпуска предоставлены не в период рабочего года.

Так в соответствии с ТК трудовой отпуск предоставляется за работу в течение рабочего года (ежегодно) с сохранением прежней работы и среднего заработка (ч.1 ст.153 ТК). Рабочий год, за который предоставляется трудовой отпуск - промежуток времени, равный по продолжительности календарному году, но исчисляемый для каждого работника со дня приема на работу (ст.163 ТК) (период с даты трудоустройства, равный по продолжительности календарному году).

Рекомендовано составлять график отпусков с учетом требований действующего законодательства в период рабочего года каждого работника.

В проверяемом периоде Товариществом заключены гражданско-правовые договоры (договоры подряда с физическими лицами) на выполнение работ, оказание услуг в соответствии с утвержденной сметой (протокол от 20.03.2021 № 03). Условия заключенных договоров, включая суммы, подлежащие выплате физическим лицам, согласованы с правлением и отражены в протоколах заседания правления, что соответствует требованиям Указа №50. Суммы выплат не выходят за рамки утвержденной общим собранием сметы, выплачиваются своевременно на основании актов выполненных работ, однако

сами гражданско-правовые договоры не содержат всех существенных условий данного вида договора.

Так, в нарушение норм Указа Президента Республики Беларусь от 6 июля 2005 г. № 314 «О некоторых мерах по защите прав граждан, выполняющих работу по гражданско-правовым и трудовым договорам» в гражданско-правовых договорах отсутствуют суммы, подлежащие выплате гражданам.

Рекомендовано привести гражданско-правовые договоры в соответствие с требованиями действующего законодательства в части заключения договоров исключительно на период выполнения работ и включений в условия договоров всех существенных условий.

6. Ревизия расчетных операций

Аналитический учет операций по расчетам в национальной валюте ведется по каждому контрагенту с указанием договоров и другой необходимой Товариществу информации. Данные аналитического учета совпадают с данными Ведомости за соответствующие периоды.

Анализ заключенных договоров с подрядными, ресурсоснабжающими и иными организациями показал, что договорная работа в проверяемом периоде ведется в соответствии с действующим законодательством.

Списание дебиторской и кредиторской задолженности с истекшими сроками исковой давности не производилось. Операции по имущественному и личному страхованию в валюте не производились. Внешнеэкономическая деятельность в проверяемом периоде не осуществлялась, расчетные операции в иностранной валюте не проводились.

В соответствии с п.20 Устава члены Товарищества обязаны:

выполнять требования, установленные Уставом, правилами внутреннего распорядка товарищества, решениями общего собрания (собрания уполномоченных), правления;

своевременно вносить взносы в соответствии с Уставом и решениями общего собрания (собрания уполномоченных).

В соответствии с п. 28 Указа №50 установление (изменение) размеров и сроков внесения членских, целевых и дополнительных взносов членами товарищества, а также порядок приема наличных денежных средств, вносимых в качестве этих взносов, относится к компетенции общего собрания. Члены Товарищества обязаны своевременно вносить взносы в соответствии с Указом №50, Уставом и решениями общего собрания (собрания уполномоченных) (п.19 Указа №50). Взносы должны вноситься в сроки, установленные Уставом и решениями общего собрания (собрания уполномоченных). Ревизионной проверкой установлено, что не все члены Товарищества исполняют свои обязанности, членские и целевой взносы вносятся несвоевременно.

В соответствии с п. 28 Указа №50 установление размеров пени за несвоевременное внесение взносов также относится к исключительной компетенции общего собрания. Согласно решению общего собрания (протокол

 5

общего собрания от 27.05.2017 №01) Товариществом установлены меры ответственности членом Товарищества за нарушение обязательств по внесению всех видов взносов: пеня в сумме 0,1 базовая величина за каждый месяц просрочки оплаты взносов, однако в проверяемом периоде Товариществом не реализовано право по начислению пени.

Рекомендовано применять к членам товарищества, установленные меры ответственности за нарушение обязательств по внесению всех видов взносов.

В соответствии с Положением об электроснабжении садовых участков СТ «ЭКРАН», утвержденным решением общего собрания (протокол общего собрания от 17.08.2019 №03) срок внесения платежей за потребленную электроэнергию – до 25-го числа месяца, следующего за истекшим. За каждый день просрочки оплаты членом Товарищества за потребление электроэнергии, после 25-го числа начисляется пеня в размере 0,3% от просроченной суммы за каждый день просрочки (п.3.2 Положения об электроснабжении садовых участков СТ «ЭКРАН»), однако в проверяемом периоде Товариществом не реализовано право по начислению пени.

Рекомендовано применять к членам товарищества, установленные меры ответственности за нарушение сроков оплаты потребленной электроэнергии.

7. Ревизия расчетов по социальному страхованию и обеспечению, обязательному страхованию

Аналитический учет отчислений и средств в Фонд социальной защиты населения (далее – ФСЗН) ведется в Ведомости, отклонений от данных отчета ф.4-фонд ревизионной проверкой не установлено.

Использование средств ФСЗН производилось Товариществом в соответствии с законодательством, нарушений не установлено. Начисление пособий семьям, воспитывающим детей, в проверяемом периоде не производилось.

Начисление и уплата обязательных страховых взносов и иных платежей в ФСЗН производилось в соответствии с требованиями Указа Президента Республики Беларусь от 16.01.2009 №40 «О фонде социальной защиты Министерства труда и социальной защиты». Нарушений по данному вопросу не установлено.

Начисление и уплата взносов по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний производилось Товариществом в соответствии с Положением о порядке уплаты страховщику страховых взносов по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 10.10.2003 №1297. Нарушений по данному вопросу не установлено.

Заполнение форм документов персонифицированного учета ведется в соответствии с требованиями законодательства.

Выводы и рекомендации

По результатам проведенной ревизионной проверки финансово-хозяйственной деятельности садоводческого товарищества «Экран» за период с 01.01.2021 по 31.12.2021 можно сделать вывод, что финансово-хозяйственная деятельность за 2021 год ведется, в основном, с соблюдением законодательства и отражена в ведомости учета доходов и расходов.

По результатам проведенной ревизионной проверки отчетов председателя правления и правления можно сделать заключение, что расходы садоводческого товарищества «Экран» были согласованы с правлением и подтверждены протоколами заседания правления, товарными (товарно-транспортными) накладными, расходными кассовыми ордерами, авансовыми отчетами и актами выполненных работ.

Все доходы внесены в ведомость учета доходов и расходов и подтверждены приходными кассовыми ордерами, платежными поручениями, банковскими выписками. В ходе проверки приходных и расходных кассовых ордеров нарушений не выявлено.

Начисление и перечисление налогов производилось своевременно и достоверно.

Денежные средства за реализованный газ сдаются в кассу СТ «Экран» своевременно и в полном объеме.

Рекомендации:

составлять график отпусков с учетом требований действующего законодательства в период рабочего года каждого работника;

привести гражданско-правовые договоры в соответствие с требованиями действующего законодательства в части заключения договоров исключительно на период выполнения работ и включения в условия договоров всех существенных условий;

применять к членам товарищества, установленные меры ответственности за нарушение обязательств по внесению всех видов взносов;

применять к членам товарищества, установленные меры ответственности за нарушение сроков оплаты потребленной электроэнергии;

приобрести программу для ведения учета доходов и расходов.

Характер деятельности и данные смет доходов и расходов свидетельствуют о том, что садоводческое товарищество «Экран» намерено продолжать свою финансово-хозяйственную деятельность и у него отсутствуют намерения и потребность в ликвидации.

Председатель ревизионной комиссии:



Новичук О.Ф.

Члены ревизионной комиссии:



Земель Л.С.

Маркевич Ю.Л.

